2020 年度アルゴリズム 期末レポート 提出方法

矢谷浩司 2020/7/6

このドキュメントはアルゴリズムの講義の期末レポートの提出方法を説明するものです。期末レポートの内容,制約条件,提出物のフォーマット,提出期限,評価方針に関しては別ファイルをご参照ください。

提出方法

提出物のファイル名は, 「[自分の学籍番号 (半角 8 桁)] [課題番号].pdf」の命名規則に従うようにしてください。例えば,「12345678_1.pdf」,「12345678_2.pdf」などとなります。ファイル名がフォーマット通りでないものは採点されないことがあります。動画ファイルは自身の google drive 等で共有し,その共有 URL をスライド内に記載してください。

提出は Turnitin を用います. 以下では、Turnitin の使用方法について説明します. 期限内であれば再提出は何度でも可能です. 提出期限前は混み合うことが予想されますので、余裕を持った提出をお願いいたします. また、アカウント作成などが必要になりますので、期限直前になって慌てることのないようになってください.

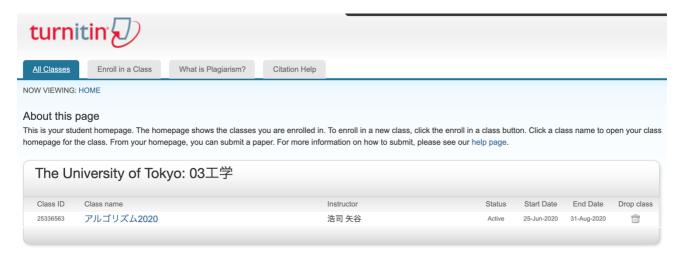
Turnitin のアカウント作成, クラスへの登録

講義担当者より以下のようメールがコードチャレンジで使用しているメールアドレスに届いているはずです.



このメールの「今すぐログイン」をクリックし、アカウント登録を行ってください. 必要に応じて氏名等を変更してください. ただし、メールアドレスは変更しないようにお願いいたします.

アカウント登録完了後,左上にある「Turnitin」のロゴをクリックするとトップ画面に遷移します.すると,以下のように「アルゴリズム 2020」というこの授業のページへのリンクが見つけられるはずです.



「アルゴリズム 2020」をクリックすると、以下のように 2 つの課題の提出を行うページに遷移します.



<u>クラスポートフォリオ</u> カレンダー

次を閲覧中です: ホーム > アルゴリズム2020

クラスホームページ

こちらはクラスホームページです。課題に提出する場合、課題名の右側にある"提出"ボタンをクリックしてください。提出ボタンが灰色の場合、課題に提出物を提出することはできません。再提出が許可されている場合は、最初の提出の後に、"再提出"のボタンが表示されます。提出したレポートを閲覧するには、"閲覧"ボタンをクリックしてください。課題の提示日が過ぎると、"閲覧"ボタンをクリックすることによってレポートに書かれたフィードバックを閲覧することができます。



ファイルの提出

まず、提出する課題を選択します、課題は2つありますので、間違えないように選択してください、選択すると、以下のようなファイルをアップロードする画面に移ります。



「提出物タイトル」を提出するファイルと同じ名前にし、提出するファイルを選択し、次の画面に遷移してください。すると、下のように提出物を確認する画面が表示されます。



ファイルに問題がなければ「確認する」を押してください.提出完了後,以下のような確認画面が表示されます.提出完了のメールも届くはずですので、保存しておいてください.



これで提出は完了です。期限前であれば何度でも提出が可能です。最後に更新されたファイルのみが講義担当者が採点するものとなります。

提出後の講義のページは以下のようになります.再提出をしたい場合は「再提出」を押して再度提出をしてください.以前提出したファイルは上書きされることになります.



注意点

特に注意すべき点としては、以下のところです.

- これから提出しようとするレポートと一致する課題を選択する(課題は 2 つあるので間違えないように).
- 場合によっては、「提出」プルダウンメニューから「単一ファイルアップロード」を選択する.

提出する: 単一ファイルアップロード・

- 提出物タイトルはファイル名と同じにしておく.「[自分の学籍番号(半角8桁)]_[課題番号].pdf」
- 提出期限は厳格に決まっているので、余裕を持って提出すること(期限内であれば、提出後の再提出 も可能).
- トラブルがあれば、講義担当者および TA にご連絡ください.